

※処理の関係上 AM10:00迄に受け付けたものに限り当日処理になります。

中野坂上サンブライトツイン9F

FAX : 03-3372-8021

コーポレート カード 届出書

ver.2.0



チェックをお願いします

- 新規・追加申込
- 変更 (以下、該当にチェック)
 - 車両 車載器 部署等
- 紛失・盗難
- 再発行 (磁気不良・破損等)
- カード返却

※必要書類

- ・自動車検査証記録事項(縦A4サイズ)
- または、～2022年12月であれば
車検証(横A4サイズ)
- ・車載器セットアップ証明書

※注意事項

- ※車検証については、以下の点(「コーポレートカード」申請基準)にご注意ください。
- ・鮮明に写っていますか？ (カメラ等で撮影された写真はNGとなります)
 - ・有効期限は切れていませんか？
 - ・「使用者の氏名又は名称」は貴社名義ですか？
 - ・「使用者の住所」は謄本又は会社案内の住所等で確認できますか？

組番	組合員名	TEL	担当者名	部署等	変更月	月利用分
-	車両番号	車載器番号	支社・部署・表示名称 等 を記載			-
1						
2						
3						
4						
5						

発行枚数 枚

コーポレート カード 紛失届

紛失カード番号	車両情報	再発行	要 <input type="checkbox"/>	不要 <input type="checkbox"/>
紛失日	最終利用	自	IC 至	IC
紛失状況				
警察署・交番名	受付番号	届出日	年	月 日

※警察への届出、及び受付番号の取得を必ず行ってください。

(受付番号は1週間以内にお知らせください。ご連絡がない場合、発生した利用額は全てご請求の対象とさせていただきます。)

◆以下、組合使用欄のためご記載不要です。

事由等	各種手数料	営業担当	営業事務	事務受付	事務処理
	登録手数料 円				
	取扱手数料 円				
	再発行手数料 円				